



AZIENDA SERVIZI MUNICIPALIZZATI
TAORMINA

DETERMINA
N. 126 DEL 01/03/2023

OGGETTO: Acquisto protocollo informatico e sigillo elettronico dalla ditta HALLEY SUD – Impegno spesa e liquidazione seconda rata – CIG Z2B35501D3.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con delibera del CdA n. 099 del 14/11/2022 è stata formalizzata la nomina del sottoscritto Direttore Generale f.f.

Vista l'allegata proposta del responsabile del procedimento, Dott. Roberto Roma, avente ad oggetto "Acquisto protocollo informatico e sigillo elettronico dalla ditta HALLEY SUD – Impegno spesa e liquidazione seconda rata – CIG Z2B35501D3."

**Tutto ciò premesso
Determina di**

- 1) Approvare l'allegata proposta del responsabile del procedimento Dott. Roberto Roma, avente ad oggetto "Acquisto protocollo informatico e sigillo elettronico dalla ditta HALLEY SUD – Impegno spesa e liquidazione seconda rata – CIG Z2B35501D3."



**Il Direttore Generale f.f.
Dott. Giuseppe Bartorilla**

Sede e uffici presso Park Lumbi
Via Mario e Nicolò Garipoli
98039 Taormina (ME)
tel. 0942.683800

<http://www.taorminaservizipubblici.it>
e-mail: info@taorminaservizipubblici.it
PEC: asmtaormina@gigapec.it



PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

OGGETTO: Acquisto protocollo informatico e sigillo elettronico dalla ditta HALLEY SUD - Impegno spesa e liquidazione seconda rata - CIG Z2B35501D3.

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO

Che l'Ufficio del Protocollo Aziendale svolge l'attività di registrazione e conservazione della corrispondenza in entrata ed in uscita di ASM Taormina;

Che il DPR n° 445 del 28 Dicembre 2000, all'art. 50 comma 3, ha reso obbligatorio il protocollo informatico per tutti gli Enti Pubblici;

Che con Decreto del Ministero per l'Innovazione e le Tecnologie del 14 Ottobre 2003 (G.U. n. 249 del 25/10/2003) sono state approvate le linee guida per l'adozione del protocollo informatico e per il trattamento informatico dei procedimenti amministrativi.

Ravvisata la necessità, dunque, di dotare l'ASM Taormina di un software che gestisca la registrazione/conservazione a norma della corrispondenza in entrata/uscita;

Che a tale scopo, con determina ASM n. 007 del 24/02/2022, si è provveduto ad acquistare il software dalla ditta HALLEY SUD srl, con sede in viale Africa n. 31, 95129 Catania (CT) e P. IVA 05164000878, che ha presentato l'offerta più conveniente, per l'importo di € 5.010,50 oltre IVA, pari a € 1.102,31, per l'importo complessivo di € 6.112,81 per l'intero triennio, con contestuale impegno spesa della somma di € 2.037,61;

Considerato che il sistema di pagamento concordato prevede la rateizzazione annuale:

2022	1.670,17 + IVA
2023	1.670,17 + IVA
2024	1.670,17 + IVA

Visto lo statuto di ASM.

**Tutto ciò premesso
Si propone**

- 1) Impegnare la somma complessiva di € 2.037,61 a valere sul redigendo bilancio di previsione per l'anno 2023, quale canone annuale per la fornitura del software del



Azienda Servizi Municipalizzati

TAORMINA

protocollo informatico, sigillo elettronico e servizio di conservazione digitale *in cloud*, comprensivo di avviamento, configurazione e assistenza per tre annualità (2022-2023-2024) fino al 31/12/2024 per un importo di € 5.010,50 + IVA, pari € 1.102,31, per l'importo complessivo di € 6.112,81, liquidabile annualmente per un importo pari ad € 1.670,17 annui oltre IVA, pari a 367,44, e complessivamente pari a € 2.037,61, per il triennio considerato.

- 2) Liquidare, previa verifica del DURC per l'attestazione della regolarità contributiva e previdenziale, alla Ditta HALLEY SUD srl, in premessa meglio identificata, la somma complessiva di € 1.670,17, escluso IVA, quale canone annuale per l'anno 2023.
- 3) Dare atto che la Ditta ha dichiarato il proprio conto dedicato per la prevista tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla L. 136 del 2010.
- 4) Trasmettere la presente determina agli uffici amministrativi per gli adempimenti conseguenziali.
- 5) Pubblicare la presente determina sul sito aziendale.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Roberto Roma