



DETERMINA
n. 77/26 del 03.02.2026

OGGETTO: Avvio trattativa diretta con il dott. Antonio Musicò tramite il sito www.acquistinretepa.it per l'affidamento dell'incarico per la costituzione di una società pubblica tra comuni ionici per la gestione in *house providing*, nel bacino ionico, del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti urbani e altri servizi di igiene pubblica - Determina a contrarre.

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

PREMESSO

Che questa Azienda speciale, a seguito della risoluzione del contratto in danno della Società Tekra Srl con decorrenza 01/07/2024 gestisce in regime di ordinanza sindacale ex art. 191 del D.Lgs n. 152/2006, in deroga alla L.R. n. 9/2010 ed in deroga parziale dell'art. 14 del D.Lgs n. 201/2022, il servizio di cui in oggetto nel territorio comunale di Taormina, giuste ordinanze sindacali nn. 12 e 16/2024 e n. 43 del 30.12.2024 e da ultimo l'ordinanza n. 62/25 di proroga del servizio *de quo* fino al 30.06.2026, in attesa dell'individuazione del nuovo operatore economico da parte della SRR territorialmente competente.

Che nonostante si tratti di una gestione transitoria ed emergenziale, la qualità del servizio medesimo ha goduto di un radicale miglioramento in termini di efficienza, efficacia ed economicità oltre che di universalità.

Che detta best practice si ritiene di volerla estendere anche ad altri comuni del comprensorio ionico. Pertanto, con deliberazione della Giunta comunale n. 211 del giorno 01/09/2025, il Comune di Taormina ha incaricato quest'azienda, nella qualità di soggetto gestore del servizio di cui trattasi, di porre in essere tutti gli atti consequenziali fra cui, a titolo esemplificativo, la predisposizione di Statuto, Atto costitutivo, Relazione ex art. 5 del D.lgs 175/2016, Piano industriale ed ogni altro adempimento previsto per legge ai fini della costituzione di un nuovo soggetto giuridico pubblico che dovrà occuparsi di gestire in *house providing* il servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti urbani ed altri servizi di igiene pubblica nei comuni della SRR "MESSINA AREA METROPOLITANA". - Bacino ionico ricomprendente i comuni della zona ionica della SRR menzionata.

Che il costituendo e futuro soggetto gestore pubblico dovrà espletare i relativi servizi all'interno del bacino ionico appositamente perimetrato dall'assemblea ordinaria dei soci della SRR "MESSINA AREA METROPOLITANA" con apposita deliberazione adottata in data 23/12/2025, comprendente n. 23 comuni della fascia ionica.

CONSIDERATO

Che l'attività da espletarsi comporta un serio e gravoso lavoro anche di coordinamento delle singole azioni amministrative in capo ai comuni soci. Conseguentemente, questa azienda



necessita di avvalersi di professionisti esterni ai fini del raggiungimento dell'obiettivo assegnatogli. Nello specifico le attività consisteranno principalmente nel supporto, previa approfondimento ed aggiornamento normativo, alla redazione di Statuto, Atto costitutivo, Relazione ex art. 5 del D.Lgs 175/2016, Piano industriale, ecc. per tutti i comuni del bacino ionico. Seguirà l'inoltro della documentazione amministrativa alla Corte dei Conti, Sez. Regionale di controllo per la Regione Sicilia, ai fini dell'acquisizione del prescritto parere.

In ultimo, una volta costituito il nuovo soggetto gestore, avente la veste giuridica di una società di capitale (SPA), sarà avviata da parte della SRR "MESSINA AREA METROPOLITANA" il procedimento di affidamento in house providing del servizio in argomento ai sensi del D.Lgs n. 201/2022. Anche in tale ultima fase sarà necessario continuare ad avvalersi del supporto tecnico richiesto.

Con riguardo ai tempi tecnici occorrenti, tenuto conto che la SRR "MESSINA AREA METROPOLITANA" è in procinto di concludere l'affidamento temporaneo del servizio in oggetto, per la durata di anni due, si rappresenta che l'iter illustrato, sulla base degli indirizzi politico amministrativi e degli obiettivi assegnati alla scrivente, dovrà concludersi entro massimo un anno solare dall'affidamento dell'incarico *de quo*.

Che le figure professionali occorrenti risultano essere le seguenti:

n. 2 Dottori Commercialisti esperti in materia di redazione di piani economico finanziari, budget economici, bilanci di previsione finanziari, piani industriali.

n. 1 Avvocato esperto in materia di costituzione di organismi e società partecipate dagli enti locali.

n. 1 Ingegnere esperto in materia di gestione dei rifiuti.

Che allo scopo, in data 16.01.2026, con propria nota prot. n. 425 veniva inviata allo studio del Prof. Antonio Musicò, apposita nota, avente ad oggetto: "Affidamento del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti urbani ed altri servizi di igiene pubblica nei comuni della SRR "MESSINA AREA METROPOLITANA". - Bacino ionico ricomprensente i comuni della zona ionica della SRR. Richiesta preventivo di spesa per la costituzione di una società pubblica tra i comuni ionici per la gestione in house providing del relativo servizio all'interno del **bacino ionico**."

Che il Prof. Antonio Musicò con nota prot. n. 724 del 27/1/2026, presentava apposito preventivo di spesa, allegato alla presente, per l'importo di euro 129.988,56, oneri compresi, con indicazione del team di lavoro.

Che detto preventivo risulta essere congruo ed economicamente conveniente, alla luce del lavoro da espletare e delle tariffe professionali vigenti.

Che per celerità, semplificazione ed efficienza, è applicabile l'art. 50, comma 1) lett. b) del D. Lgs. 36/2023, che disciplina i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria che consente per importi inferiori a 140.000,00 euro l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Che ASM ha individuato il Prof. Antonio Musicò, scelto in quanto in possesso, oltre che dei requisiti di ordine generale e professionale, di pregresse e documentate esperienze in materia di consulenza amministrativo/giuridica che consentono di stimare un altissimo livello di professionalità, affidabilità e qualità per l'incarico da espletare, tenuto conto anche del pool di professionisti indicati in sede di presentazione del citato preventivo di spesa.



Azienda Servizi Municipalizzati TAORMINA

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto, previa trattativa diretta sul MEPA, con richiesta di offerta per l'importo di € 129.988,56 inclusi oneri.

CONSIDERATO INOLTRE:

Che il fine di ASM è quello di costituire un nuovo organismo di diritto pubblico per la gestione in *house providing* del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti urbani e altri servizi di igiene pubblica, nel bacino ionico.

Che l'oggetto del contratto consiste in un servizio di supporto tecnico specialistico.

Che il contraente è individuato mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs n. 36/2023.

Che il contratto verrà stipulato tramite mepa con conseguente sottoscrizione dell'allegato schema di disciplinare d'incarico, contenente le clausole essenziali.

VISTO lo Statuto aziendale.

DETERMINA

- 1) Di avviare trattativa diretta, tramite MEPA, con il dott. Antonino Musicò per l'affidamento del servizio tecnico specialistico di supporto alla costituzione di un nuovo organismo di diritto pubblico, avente la veste giuridica di una società per azioni, per la gestione in *house providing* del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti urbani e altri servizi di igiene pubblica nel bacino ionico, per l'importo di € 129.988,56 IVA e cassa incluse.
- 2) Di approvare l'allegato schema di disciplinare d'incarico, contenente le clausole contrattuali essenziali.
- 3) Di dare atto che i costi derivanti dal presente atto, con successivo provvedimento saranno ripartiti, pro quota, tra i comuni soci facenti parti del bacino ionico.
- 4) Di pubblicare la presente determina sul sito aziendale ai sensi di legge.

IL DIRETTORE GENERALE FF DI ASM
DOTT. GIUSEPPE BARTORILLA



Firmato digitalmente da:

Giuseppe Bartorilla

Firmato il 03/02/2026 16:39

Seriale Certificato: 33060625

Valido dal 26/08/2025 al 26/08/2028

InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3

Schema di Disciplinare d'Incarico Multidisciplinare tra Più Professionisti

1. Premesse

Il presente disciplinare d'incarico ("Disciplinare") viene stipulato in data _____ tra i sottoscritti Professionisti, di seguito elencati, al fine di regolare i rapporti, le modalità operative e gli aspetti organizzativi nell'ambito dell'incarico multidisciplinare conferito dal Cliente. Le Parti riconoscono la necessità di integrare competenze professionali eterogenee per garantire un servizio completo, efficiente e conforme alle normative vigenti.

2. Parti

Professionista 1: Nome e Cognome: Qualifica/Ordine Professionale: Studio/Indirizzo: CF/P.IVA:

Professionista 2: Nome e Cognome: Qualifica/Ordine Professionale: Studio/Indirizzo: CF/P.IVA:

(Aggiungere ulteriori professionisti se necessario)

3. Oggetto dell'Incarico

L'incarico conferito riguarda lo svolgimento delle seguenti attività multidisciplinari:

- [Descrizione sintetica delle attività e delle materie coinvolte, es. consulenza fiscale, legale, lavoro, tecnica, ecc.]
- [Eventuale riferimento a specifici progetti, pratiche o commesse]

Le attività saranno svolte in modo integrato, secondo le specifiche competenze di ciascun Professionista, al fine di assicurare al Cliente un servizio unitario e coordinato.

4. Modalità di Svolgimento dell'Incarico

- I Professionisti si impegnano a collaborare in modo coordinato, nel rispetto delle rispettive competenze e dei codici deontologici di appartenenza.
- Ciascun Professionista svolgerà le attività di propria competenza, come dettagliato nell'Allegato A (Piano delle Attività e Ripartizione degli Incarichi).
- Le riunioni di coordinamento si terranno con cadenza [specificare frequenza], anche in modalità telematica, al fine di monitorare l'avanzamento delle attività, condividere informazioni rilevanti e risolvere eventuali criticità operative.
- Le comunicazioni tra i Professionisti avverranno preferibilmente per iscritto, tramite posta elettronica certificata (PEC) o altri strumenti concordati, al fine di garantire tracciabilità e trasparenza.
- Eventuali modifiche o integrazioni alle attività dovranno essere concordate tra le Parti e formalizzate per iscritto.

5. Compensi e Modalità di Pagamento

- Il compenso complessivo per l'incarico è determinato in euro [importo], oltre accessori di legge.
- La ripartizione dei compensi tra i Professionisti avverrà secondo quanto stabilito nell'Allegato B (Schema di Ripartizione Economica).
- I pagamenti saranno effettuati dal Cliente secondo le modalità e le scadenze indicate nel contratto principale.
- Ciascun Professionista emetterà regolare fattura per la propria quota di competenza, secondo quanto previsto dalla normativa fiscale vigente.
- In caso di variazioni significative dell'attività o di richieste aggiuntive da parte del Cliente, le Parti si impegnano a ridefinire i compensi in modo equo e trasparente.

6. Durata

- Il presente Disciplinare ha durata pari a quella dell'incarico conferito dal Cliente, salvo recesso anticipato o risoluzione per giusta causa.
- Eventuali proroghe o modifiche dovranno essere concordate per iscritto tra le Parti.
- In caso di recesso anticipato da parte di uno dei Professionisti, questi dovrà darne comunicazione scritta con un preavviso di almeno [numero] giorni, fermo restando il diritto al compenso per le attività effettivamente svolte fino a tale data.

7. Obblighi di Riservatezza

- I Professionisti si impegnano a mantenere la massima riservatezza su tutte le informazioni e i dati acquisiti nell'ambito dell'incarico, anche dopo la cessazione dello stesso.
- È fatto divieto di divulgare a terzi, senza autorizzazione, documenti o informazioni riservate del Cliente o degli altri Professionisti.
- Le Parti si impegnano a custodire con la massima diligenza tutta la documentazione e i dati ricevuti, adottando le misure tecniche e organizzative idonee a prevenire accessi non autorizzati.

8. Trattamento dei Dati Personali

- Le Parti si impegnano a trattare i dati personali nel rispetto della normativa vigente (Regolamento UE 2016/679 - GDPR e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.).
- Il titolare del trattamento dei dati sarà individuato secondo quanto previsto nell'Allegato C.
- I Professionisti si impegnano a fornire al Cliente e agli interessati l'informativa prevista dalla normativa e a garantire l'esercizio dei diritti degli interessati.
- In caso di sub-responsabili o collaboratori, le Parti si impegnano a garantire che anche questi ultimi rispettino gli obblighi di riservatezza e protezione dei dati.

9. Foro Competente

- Per ogni controversia relativa all'interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente Disciplinare, sarà competente in via esclusiva il Foro di [indicare città].

10. Disposizioni Finali

- Il presente Disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale del contratto di incarico principale.
- Eventuali modifiche dovranno essere apportate per iscritto e sottoscritte da tutte le Parti.
- Qualora una delle disposizioni del presente Disciplinare sia dichiarata nulla o inefficace, le restanti disposizioni rimarranno valide ed efficaci.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo e data: _____

Firma Professionista 1: _____

Firma Professionista 2: _____

(Aggiungere ulteriori firme se necessario)

Per quanto non espresso si rimanda, anche se non materialmente allegati, ai seguenti documenti quali parti integranti e sostanziali del presente atto:

- Piano delle Attività e Ripartizione degli Incarichi
- Schema di Ripartizione Economica
- Informativa e Nomina Responsabile Trattamento Dati

PREVENTIVO DI SPESA

NOT. ASM
724
del 27/1/2026

per la costituzione di una società pubblica tra i comuni ionici per la gestione in house providing del relativo servizio all'interno del bacino ionico.

TEAM DI LAVORO COMPRENDENTE

n. 2 Dottori Commercialisti esperti in materia di redazione di piani economico finanziari, budget economici, bilanci di previsione finanziari, piani industriali.

n. 1 Avvocato esperto in materia di costituzione di organismi e società partecipate dagli enti locali. *ord.*

n. 1 Ingegnere esperto per il supporto tecnico nella materia di gestione dei rifiuti.

Preso atto dell'invito a formulare apposito preventivo di spesa in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 211 del giorno 01/09/2025, con la quale il Comune di Taormina ha incaricato l'A.S.M. del medesimo comune, nella qualità di soggetto gestore del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti urbani ed altri servizi di igiene pubblica di porre in essere tutti gli atti consequenziali fra cui, a titolo esemplificativo, la predisposizione di Statuto, Atto costitutivo, Relazione ex art. 5 del D.lgs. 175/2016, Piano industriale ed ogni altro adempimento previsto per legge ai fini della costituzione di un nuovo soggetto giuridico pubblico che dovrà occuparsi di gestire in house providing il servizio di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti urbani ed altri servizi di igiene pubblica nei comuni della SRR "MESSINA AREA METROPOLITANA" - Bacino ionico ricomprensente i comuni della zona ionica della SRR. - Nello specifico, le attività consisteranno principalmente nel supporto, previo approfondimento ed aggiornamento normativo, alla redazione di Statuto, Atto costitutivo, Relazione ex art. 5 del D. Lgs. 175/2016, Piano industriale, ecc. per tutti i comuni del comprensorio.

Seguirà l'inoltro della documentazione amministrativa alla Corte dei Conti, Sez. Regionale di controllo per la Regione Sicilia, ai fini dell'acquisizione del prescritto parere.

In ultimo, una volta costituito il nuovo soggetto gestore, avente la veste giuridica di una società di capitale (SPA), sarà avviato da parte della SRR "MESSINA AREA METROPOLITANA" il procedimento di affidamento in house providing del servizio in argomento ai sensi del D. Lgs. n. 201/2022 e relativo supporto tecnico. Con riguardo ai tempi tecnici occorrenti, tenuto conto che la SRR "MESSINA AREA METROPOLITANA" è in procinto di concludere l'affidamento temporaneo del servizio in oggetto verosimilmente nel

mezz'anno di marzo 2026, con decorrenza della nuova gestione 01/04/2026 per anni due, l'iter delineato, sulla base degli indirizzi politico amministrativi e degli obiettivi assegnati, si concluderà entro massimo un anno solare dall'affidamento dell'incarico.

Il team di lavoro sarà così composto:

1) Prof. Dott. Antonio Musico' nato a Messina il 27/08/1960 c.f. MSCNTN60M27E158G iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Messina al n°256°A/A e Revisore Legale iscritto al n°90388;

2) Avv. Gaetano Picciolo nato a Messina il 29/04/1970, c.f. PCCGTN70D29F158P, iscritto all'Ordine degli Avvocati di Messina al n. 1105 del 03/10/1996.

3) Dott. Antonino Musico' nato a Messina il 10/11/1988, C.F. MSCNNN88S10F158B iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Messina al n° A 1097;

4) Ing. Lorenzo Lodoli nato a Trieste il 28/03/1963, c.f. LDLLNZ63C28L424M, iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Messina al n. 1478 del 02/03/1989.

I commercialisti scelti sono esperti in materia di redazione di piani economico finanziari, budget economici, bilanci di previsione finanziari, piani industriali, anche per avere fatto parte con lo scrivente del tavolo tecnico di lavoro, a suo tempo, istituito per la costituzione delle società partecipate del Comune di Taormina: Fondazione Taormina, Patrimonio Taormina Azienda speciale, Taormina Social city Azienda speciale, Equita' Urbana s.p.a. e redatto i relativi piani economico - finanziari, budget economici, bilanci di previsione finanziari, piani industriali.

L'Avv. Picciolo è esperto in materia di costituzione di organismi e società partecipate dagli enti locali, per aver anch'esso fatto parte del tavolo tecnico di lavoro, a suo tempo, istituito per la costituzione delle società partecipate del Comune di Taormina: Fondazione Taormina, Patrimonio Taormina Azienda speciale, Taormina Social city Azienda speciale, Equita' Urbana s.p.a, occupandosi, in particolare, della parte descrittiva delle relazioni economico finanziarie, degli statuti e della relazione ex art. 5 D.LGS. 175/2016 per la società Equita' Urbana s.p.a. ed i nostri due studi professionali collaborano da 25 anni ormai.

L'ingegnere selezionato sarà di supporto tecnico per la materia di gestione dei rifiuti degli enti locali in forza della sua esperienza di settore e possiede un'ampia e multidisciplinare esperienza maturata nell'ambito della propria attività di libero professionista, L'offerta viene proposta per la somma di euro 130.000,00 omnia (costo totale ASM), in essa compresi gli accessori di legge e l'iva, e comprensiva di ogni spesa anche non imponibile.

Il team di lavoro la suddividerà così:

Impoñibile: Euro 29.000,00 Prof. Antonio Musico', euro 29.000,00 Avv. Gaetano Picciolo,
euro 24.450,00 Ing. Lorenzo Lodoli, euro 20.000,00 Dott. Antonino Musico', per un totale
comprensivo di iva e cassa di euro 129.988,56.

Con osservanza

Prof. Dott. Antonio Musico'