



DETERMINA

N. 294/26 DEL 04.03.2026

OGGETTO: Procedura di rimborso per doppio addebito tariffa di sosta.

IL DIRETTORE GENERALE f. f.

PREMESSO

Che con delibera del CdA n. 99 del 14-11-2022 è stata formalizzata la nomina del sottoscritto Direttore Generale f. f.

Vista la proposta del Responsabile Unico del Progetto, Operatore Certificatore, Stefano Intelisano inerente al riaccredito del doppio pagamento al Sig -Omississ--.

Visto lo statuto di ASM

**Tutto ciò premesso
Determina di**

1. Approvare la proposta di determina allegata avente a oggetto "Procedura di rimborso per doppio addebito tariffa di sosta".

Il Direttore Generale f. f.
Dott. Giuseppe Bartorilla



PROPOSTA DI DETERMINA

OGGETTO: Procedura di rimborso per doppio addebito tariffa di sosta.

Il Responsabile Unico del Progetto

PREMESSO

Che in data 23 febbraio 2026 il cliente, --Omissis--, si è recato al parcheggio di Porta Pasquale per parcheggiare la propria autovettura per poi recarsi presso il parcometro del piano 3 per provvedere al pagamento dovuto;

Che con protocollo ASM n. 1677 del 23 febbraio 2026 l'utente ha richiesto, mediante mail, il riaccredito della somma di € 18,00 per doppio pagamento.

Che sono stati verificati i pagamenti addebitati, confermando, da movimenti rilevati dal portale di gestione dei parcometri, quanto lamentato.

Ritenuto la necessità di procedere al rimborso di € 18,00 mediante bonifico all'iban comunicato.

**Tutto ciò premesso
Si propone di determinare**

1. Riaccreditare la somma di € 18,00 al Sig --Omissis--, tramite bonifico all'iban comunicato al protocollo n. 1677 del 23 febbraio 2026
2. Autorizzare gli uffici contabili ad emettere un mandato di pagamento al Sig. --Omissis-- per il riaccredito delle somme pagate pari a € 18,00
3. Pubblicare il presente atto sul sito istituzionale aziendale, ai sensi di legge.

Il Responsabile Unico del Progetto
L'Operatore Certificatore
Stefano Intelisano