



DETERMINA
n.443/26 del 04.06.2026

OGGETTO: Accettazione richiesta permanenza in servizio del dipendente D'Amico Giovanni.

IL DIRETTORE GENERALE FF

Premesso che la normativa italiana, a partire dal decreto "Salva Italia", ha introdotto strumenti per incentivare la permanenza del personale *senior* oltre l'età pensionabile, anche al fine di mantenere *know-how* e professionalità all'interno delle aziende, sebbene la loro applicazione non sia automatica.

Considerato che la possibilità di rimanere in servizio si fonda sul presupposto fondamentale della volontà concorde del lavoratore e del datore di lavoro, in un equilibrio di interessi reciproci.

Vista la nota assunta al n. 3446 prot. ASM del 13.04.2026, con la quale il dipendente D'Amico Giovanni, operatore certificatore, parametro 180 CCNL Autoferrotranvieri, ha presentato apposita richiesta per restare in servizio oltre il termine del compimento del 67° anno di età per il proprio pensionamento, che verrebbe posticipato di 24 mesi, quindi al mese di maggio 2028.

Ritenuto di sentire il responsabile del settore acquedotto, dott. Carmelo Paolo Spadaro, riguardo all'opportunità e alla convenienza per l'Azienda di procrastinare il termine per il pensionamento del sig. D'Amico Giovanni fino al 2028, nell'ottica di contemperare gli interessi del dipendente e di ASM, si è valutato particolarmente rilevante l'apporto all'efficienza del servizio del dipendente con riferimento alla notevole esperienza e profonda conoscenza della rete idrica acquisite nel corso degli anni che rappresenta un patrimonio per la gestione quotidiana e la formazione degli altri dipendenti.

Ritenuto, infine, di autorizzare il dipendente D'Amico Giovanni a posticipare il pensionamento di 24 mesi.

Visto lo Statuto di ASM.

Tutto ciò premesso
Determina di

- 1) Autorizzare la permanenza in servizio presso il settore acquedotto del dipendente D'Amico Giovanni, operatore certificatore, parametro 180 CCNL Autoferrotranvieri, oltre il compimento del 67° anno di età, fino al mese di maggio 2028.
- 2) Trasmettere la presente determina agli uffici amministrativi e al consulente del lavoro, studio Carpita per i successivi adempimenti.
- 3) Pubblicare la presente determina sul sito aziendale



Il Direttore Generale ff
Dott. Giuseppe Bartorilla